**T.C.**

**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**FAKÜLTE KURULU TOPLANTI TUTANAĞI**

**TOPLANTI NO : 18/015**

**TOPLANTI TARİHİ : 07/02/2018**

 Fakülte Kurulu **Dekan Prof. Dr. Sevin ALTINKAYNAK** başkanlığında toplanarak gündemdeki maddeleri görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

1. Fakültemiz Ebelik ve Hemşirelik Bölümü 8. Yarıyıl Uygulama (İntörnlük) Yönergesi’nin ekteki şekliyle uygun olduğuna ve durumun Rektörlük Makamına arzına oy birliğiyle karar verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prof. Dr. Sevin ALTINKAYNAK** | **Prof. Dr. Nursan ÇINAR** | **Doç. Dr. Ayşe ÇEVİRME** |
| **Başkan** |  **Seçili Üye** | **Seçili Üye** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Doç. Dr. Dilek AYGİN** | **Yrd. Doç. Dr. Gülgün DURAT** |
| **Üye** | **Üye** |
|  |  |
|  |  |
| **Doç. Dr. Yurdanur DİKMEN****Seçili Üye** | **Yrd. Doç. Dr. Havva SERT****Seçili Üye** |

**T.C.**

**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**FAKÜLTE KURULU TOPLANTI TUTANAĞI**

**TOPLANTI NO : 18/015**

**TOPLANTI TARİHİ : 07/02/2018**

 Fakülte Kurulu **Dekan Prof. Dr. Sevin ALTINKAYNAK** başkanlığında toplanarak gündemdeki maddeleri görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

1. Fakültemiz Ebelik ve Hemşirelik Bölümü 8. Yarıyıl Uygulama (İntörnlük) Yönergesi’nin ekteki şekliyle uygun olduğuna ve durumun Rektörlük Makamına arzına oy birliğiyle karar verilmiştir.

|  |
| --- |
| **ASLININ AYNIDIR** |
|  |
|  |
|  |
| **Emel SANCAKLI** |
| **Fakülte Sekreteri**  |

**SAKARYA ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK/EBELİK BÖLÜMÜ 8. YARIYIL UYGULAMA (İNTÖRNLÜK)YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**AMAÇ, KAPSAM VE TANIMLAR**

**Amaç**

**MADDE 1:** (1) Bu yönergenin amacı Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik/Ebelik Bölümü öğrencilerinin meslek derslerini kapsayan bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik 8.yarıyılda yapılan uygulamalarda uyulması gereken kuralları belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2:** (1) Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik/Ebelik Bölümü 8. yarıyıl öğrencilerinin ve görev yapan öğretim elemanlarının uygulamalarda uyulması gereken kuralları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3:** (1) Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 21/09/2013 gün 28772 sayılı Sakarya Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Sınav Yönetmeliğine dayanarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3:** (1) Bu yönergede geçen

**Üniversite**: Sakarya Üniversitesi’ni

**Rektörlük**: Sakarya Üniversitesi Rektörlüğü’nü

**Senato**: Sakarya Üniversitesi Senatosu’nu

**Fakülte**: Sağlık Bilimleri Fakültesi’ni

**Fakülte Yönetim Kurulu**: Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu’nu,

**İntörnlük:** Öğrencilerin mezuniyet öncesi meslek derslerine yönelik bilgi ve becerilerini geliştirmeyi amaçlayan uygulamaları,

**İntörn Hemşire:**  Hemşirelik lisans programının; birinci yılın Hemşirelikte Temel İlke ve Uygulamalar I ve II, ikinci yılın İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, üçüncü yılın Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği; dördüncü yıl güz dönemi Akıl Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği dersleri olmak üzere toplam 8 dersin en az 7’ sinden başarılı olan intörnlük programına kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenci (Başarısız/almadığı dersin rotasyonlarına katılamaz).

**İntörn Ebe**: Ebelik lisans programının; birinci yılın Ebelikte Temel İlke ve Uygulamalar I ve II, ikinci yılın Cerrahi ve İç Hastalıkları Bilgisi, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları, Riskli Gebelik ve Bakım, üçüncü yılın Normal Doğum ve Doğum Sonu Dönem, Kadın Hastalıkları, Riskli Doğum ve Doğum Sonu Dönem, dördüncü yıl güz dönemi Klinik Uygulama dersleri olmak üzere toplam 9 dersin en az 8’ inden başarılı olan intörnlük programına kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenci (İntörnlükte Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları ile Halk Sağlığı derslerinin rotasyonuna katılabilmesi için ilgili derslerden başarılı olmaları zorunludur).

**İntörnlük Koordinatörü:** İntörnlük uygulamalarının koordinasyonundan sorumlu öğretim elemanını,

**İntörnlük Sorumlusu:** İntörnlük uygulamalarının planlanmasından, yürütülmesinden ve değerlendirilmesinden sorumlu olan öğretim elemanı/elemanlarını,

**İntörnlük Uygulamaları:**

Hemşirelik Bölümü:

1. İç Hastalıkları Hemşireliği
2. Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği
3. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği
4. Akıl Sağlığı ve Psikiyatri Hemşireliği

Ebelik Bölümü:

1. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları
2. Doğum ve Kadın Hastalıkları
3. Halk Sağlığı Bilgisi

**İntörnlük Yürütücüsü:** Uygulamaların planlanmasından, yürütülmesinden ve değerlendirilmesinden sorumlu olan öğretim elemanlarını/hemşireleri/ebeleri tanımlar.

**Uygulama sorumluları**

a) Hemşirelik ve Ebelik Bölüm Başkanları*,* Sağlık Bilimleri Fakültesi uygulama organizasyonundan sorumludur. Uygulamalı derslerin yürütülmesi için Anabilim Dalı Başkanlarından gelen öneriler doğrultusunda öğretim elemanları arasında görev dağılımı yapar. Uygulamanın eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri alır/aldırır. Resmi yazışmaları yapar/yaptırır. Uygulama yerlerinde denetimleri yapar/yaptırır.

b) *İntörnlük Koordinatörü:* Bölüm başkanı tarafından öğretim elemanları arasından görevlendirilir. İntörnlük uygulamaları için Anabilim Dalı Başkanları tarafından görevlendirilen intörnlük sorumlusu/sorumluları ile birlikte intörnlük uygulamalarının koordinasyonunu sağlar. Uygulama rotasyonunu düzenler. Uygulama yapılacak kurum veya kuruluşlara gönderilecek olan belgelerin hazırlanmasını ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmesini takip eder. Uygulamanın yürütülmesi esnasında ortaya çıkan problemleri inceler, çözümüne yardımcı olur ve gerektiğinde bölüm/anabilim dalı başkanına iletir.

c) *İntörnlük Sorumlusu:* Anabilim dalı başkanları tarafından intörnlük uygulaması için görevlendirilen öğretim elemanıdır. Uygulama başlangıç ve bitiş tarihlerini akademik takvime bağlı olarak belirler ve uygulama koordinatörüne önerir. Uygulama yapacak öğrencilerin listelerini, uygulama alanlarını, öğrencilerle birlikte çalışacak öğretim elemanı/elemanlarını belirler. Uygulama eğitiminin sonunda değerlendirmenin yapılmasını sağlar.

d) *İntörnlük Yürütücüsü:* Öğrenci ile uygulama alanlarında çalışan ve öğrencinin eğitim ve öğretiminden sorumlu olan öğretim elemanları/hemşireler/ebelerden oluşur. İntörnlük yürütücüsü, uygulama sorumlusu ve uygulama koordinatörü ile koordinasyon içinde uygulama çalışmalarını ve denetimleri yürütür. Uygulama eğitiminin verimli olması için gerekli önlemleri alır. Uygulamanın yürütülmesi esnasında öğrencilerin devam durumlarını ve mesleki becerilerini periyodik olarak denetler. Öğrencilerin uygulama yerlerinde yapmış olduğu çalışmalara ait dökümanları dosya halinde toplar ve değerlendirir. Değerlendirme sonuçlarını intörnlük koordinatörü ve/veya intörnlük sorumlusuna iletir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

 **8. YARIYIL UYGULAMA (İNTÖRNLÜK)**

 **8. YARIYIL Uygulamanın Amacı**

**MADDE 4:** (1) 8. Yarıyıl Uygulamanın amacı;

**Öğrencilerin**;

a) Meslek derslerine yönelik bilgi ve becerilerini uygulama alanında geliştirmek,

b) Mesleki uygulama becerilerini daha üst düzeye çıkarmak, uygulamayı bilimsel bilgilere dayalı olarak gerçekleştirebilmelerini ve bilimsel çalışma esaslarını öğrenebilmelerini sağlamak,

c) Hemşirelik /ebelik bakım sürecini yerinde uygulayarak profesyonel yaşama hazırlanmalarını, uygulamada yaşanan sorunları fark etme, analiz etme ve çözüm üretmelerini sağlamak,

d) Sistematik yaklaşımla bakım verme becerilerini pekiştirmek,

e) Sağlığın korunması, geliştirilmesi ve hastalık durumunda hemşirelik/ebelik bakımının toplum düzeyindeki önemini, anlamını ve sağlık sorunlarının çözümüne olan katkısını kavramalarını sağlamak,

f) Profesyonel bir hemşire/ebe olarak sahip olması gereken tüm bilgi ve becerileri kazanabilmeleri için önceki dönemlerde edindiği teorik ve pratik bilgileri geliştirmek,

g) Gebelikte, doğum anında ve doğum sonrası dönemde anne ve yeni doğan takibini yapabilme, normalden sapmaları belirleyebilme becerilerini geliştirmek,

h) Ayrıca ebelik öğrencilerinin normal doğumları kendi sorumluluğunda yaptırabilmelerini, normalden sapma durumlarında da uygun ebelik yaklaşımlarını kullanabilmelerini sağlamak,

ı) Bireyin, ailenin ve toplumun koruyucu, tedavi ve rehabilite edici alanlarda sağlık bakım gereksinimlerin~~e~~ yönelik bakım sürecini yerinde uygulamak,

i) Hemşirelik/ebelik girişimlerini gerçekleştirme ve sonuçlarını değerlendirmede sorumluluk alabilmek,

j) Sağlık hizmetlerinin sunulmasında sağlık ekibi içinde etkin yer alma ve ekibin diğer üyeleri ile işbirliği içinde çalışma becerisini geliştirmek.

**8. Yarıyıl Uygulamaya (intörnlük) Başlayabilme Şartları**

**MADDE 5:** (1) Öğrencilerin 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7. yarıyıllardaki mesleki derslerinden, Hemşirelik bölümü öğrencilerinin 8 dersin 7’sinden, Ebelik bölümü öğrencilerinin 9 dersin 8’inden başarılı olmaları gerekir.

**Uygulama Dönemleri ve Süreleri**

**MADDE 6:** (1) İntörnlük, 8. yarıyıldaki akademik takvim süresince haftada 40 saat olan mesleki uygulamadır. Uygulama, Sakarya Üniversitesi akademik takvimi ile başlar. Eğitim, seçilen iki uygulamalı meslek dersine ait iki rotasyon (ilgili kurumların gereksinimleri ve öğrencinin bölüm başkanlıklarına uygulamanın en geç 6.haftasında dilekçe ile başvurması durumunda, ilgili anabilim dallarınca yapılacak değerlendirmede uygun görüldüğü taktirde öğrenci aynı uygulama alanında intörnlüğe devam edebilir) şeklinde yürütülür.

**Uygulamanın Başlaması ve Yürütülmesi**

1. Sağlık Bilimleri Fakültesi hemşirelik ve ebelik bölümü öğrencilerinin intörnlük programı derslerinin planlanması ve yürütülmesini sağlamak üzere hemşirelik ve ebelik bölüm başkanları tarafından ’’Uygulama (intörnlük) Koordinatörlükleri” oluşturulur.
2. Uygulama başlamadan önce, hemşirelik ve ebelik intörnlük koordinatörlükleri tarafından hazırlanan yoklama çizelgeleri, uygulamadan sorumlu öğretim elemanına/servis sorumlu hemşiresine/ebesine ve bakım hizmetleri müdürüne teslim edilir. Sorumlu tarafından uygulama süresi boyunca; her gün eksiksiz bir şekilde çizelgeler doldurulur.
3. İntörnlerin uygulama yapacakları alanlar, uygulamalardan sorumlu öğretim elemanlarının ve uygulama koordinatörlerinin önerileri dikkate alınarak bölüm başkanlıkları tarafından belirlenir.
4. Hemşirelik ve ebelik bölümlerinin sorumlu öğretim elemanları tarafından rotasyon dosyası hazırlanır. Bu dosyanın içinde rotasyonun yapıldığı klinik sorumlu hemşiresine/ebesine ve bakım hizmetleri müdürüne verilmek üzere; her öğrenci için 1 adet yoklama çizelgesi, 1 adet öğrenci değerlendirme formu ve rotasyon çizelgeleri bulunur (İlgili Anabilim Dallarının önereceği dökümanlar da dosyaya ilave edilebilir).
5. Hemşirelik ve ebelik bölümü uygulama programından sorumlu öğretim elemanı (intörn yürütücüsü ile birlikte) öğrencilerin değerlendirme formlarının eksiksiz doldurulmasından sorumludur.
6. 8.yarıyıl uygulamadaki intörn hemşire ve ebeler, bakım sorumluluğunu üstlendiği bireyler için bakım planı uygular ve verdikleri bakımı, uygulama dosyasında belirlenen formatta hazırlar.
7. Uygulama bitiminde ilgili dokümanlar uygulamadan sorumlu öğretim elemanına teslim edilir.
8. İntörn Hemşire/ Ebe, uygulama yaptığı kurumun kurallarına uymak zorundadır.

**Uygulamalara Devam Zorunluluğu**

**MADDE 7:** (1) Öğrenci, uygulama süreleri içinde uygulamalara devam etmek zorundadır. Uygulama süresinin %10’undan fazlasına devam etmeyen öğrenci başarısız sayılır ve Madde 10’un 3. fıkrasına göre tekrar eder.

**Uygulamaların Yapılacağı Yerler**

**MADDE 8:** (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencileri intörnlük uygulamalarını, dersin Öğretim Elemanın önerisi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulu kararı ile uygun görülen ve öncelikle Sakarya Üniversitesi Eğitim Araştırma Hastanesi olmak üzere, Sakarya İli içerisindeki resmi kamu kurumlarında yapar.

**Uygulama Yapan Öğrencinin Sorumluluğu**

**MADDE 9:** (1) Öğrenci Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından hazırlanan uygulama programına uymak, görevlerini zamanında ve eksiksiz yapmak zorundadır.

(2) Her öğrenci uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uymak, mekân, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülüklerini yerine getirmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye ait olup, gerektiğinde Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca işlem yapılır.

(3) Hastanın tedavi ve bakımını yürüten ekipte servis sorumlu hemşiresi/ebesi/öğretim elemanı/ süpervisor hemşire rehberliğinde tedavi, bakım girişimlerine ve hasta vizitlerine katılır.

(4) Her uygulama alanı içinde, hastaya, sağlık personeline veya diğer personele verilecek hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi ve yürütülmesinde sorumlu hemşireye yardımcı olur.

(5) Klinik alanda gözlemlediği en az bir problemin nedeni ve çözümüne yönelik araştırma yapar ve bir çözüm önerisi hazırlayarak sorumlu öğretim elemanına sunar.

(6) İntörn hemşire/ebe günde 8 saat olmak üzere kurumun mesai saatlerine (gündüz mesaisi ve gece nöbeti olmak üzere haftalık toplam 40 saate) uygun olarak çalışır. Haftalık 40 saatlik çalışma mesaisinde uyulması gereken kurallar:

* Halk Sağlığı uygulamasında gece nöbeti yapılmaz.
* Milli ve dini bayram tatillerinde mesai yapılmaz.
* Nöbetler hafta içi bir gece 16:00-08:00 saatleri arasında (16 saat) olmalıdır.
* Nöbet rotasyonları sorumlu hemşire tarafından hazırlanır.
* İntörn öğrenci uygulamadan sorumlu olduğu klinik dışında nöbet tutamaz.
* İntörn programında öğrenci gece nöbeti günlerinde (Fakülte Yönetim Kurulunca uygun görülen mazeretler hariç) devamsızlık yapamaz.
* Kurumun mesai saatlerine uygun olarak giriş ve çıkış saatleri düzenlenir (08:00-16:00/08:30-16:30/09:00-17:00).

**Uygulamanın Değerlendirilmesi ve Kontrolü**

**MADDE 10:** (1) Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik/Ebelik Bölümü uygulama eğitiminin değerlendirilmesi, Sakarya Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Esaslarında belirtilen şekilde yapılır.

(2) İntörnlük uygulamasından başarı notu en az 65 puan olup CC (Başarılı) olarak değerlendirilir. Rotasyon sonunda sorumlu hemşire/ebenin değerlendirme notu (her rotasyona ait değerlendirme notu) ve yapılan sözlü sınav (sözlü sınav uygun jüri denetiminde yapılır) yıl içi başarı notunu temsil eder. Yıl içi uygulamaların başarı notuna katkısı %60’dir. Final sınavı okulun sınav yönetmeliğine uygun şekilde yapılır.

(3) Devamsız olan öğrenci final sınavına alınmaz ve uygulamadan (intörnlük) başarısız sayılır ve uygulamayı tekrarlar.

**Kılık- Kıyafet**

**MADDE 11:** (1) Hemşirelik/ebelik Bölümü öğrencileri laboratuvar, klinik ve saha uygulamalarında, uygulama yaptığı kurumun kılık- kıyafet kurallarına uyar.

(2) Öğrenciler uygulamalar sırasında öğrenci kimlik/tanıtım kartı takmak zorundadır.

**Yürürlük**

**MADDE 12:** (1) Bu Yönerge 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılı bahar yarıyılından itibaren uygulanmak üzere Sakarya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Diğer Hükümler**

**MADDE 13:** Bu Yönergede yer almayan hususlar uygulama (intörn) sorumlularının önerileri üzerine Sağlık Bilimleri Fakültesi’nin ilgili kurulları tarafından karara bağlanır.

**Yürütme**

**MADDE 14:** Bu yönergeyi Sakarya Üniversitesi Rektörü yürütür.