

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
HEMŞİRELİK/EBELİK
BÖLÜMÜ UYGULAMA YÖNERGESİ
(21.07.2016 tarih, 467 sayılı ve 01 numaralı Üniversite Senato Kararı)

Amaç

MADDE 1- Uygulama, Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde eğitim-öğretim gören öğrencilerin kendi programları ile ilgili bilgilerini uygulamaya koymak, beceri ve deneyimlerini arttırmak, eksikliklerini gidermek, çalışma ortamına uyumlarını sağlamak, mesleğin temel ilkelerini öğrenmek, kendini yeterli ve güvenli bir düzeye ulaştırmak amacı ile yapılır. Bu yönergede, Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik/Ebelik Bölümü'nde uygulamalarda izlenecek temel ilkelerin düzenlenmesi amaçlanmaktadır.

Kapsam

MADDE 2- Bu yönerge Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik/Ebelik Bölümü'nde öğrenim gören öğrencilerin ve görev yapan öğretim elemanlarının uygulama yapacakları alanları, sorumluluklarını, uygulamadaki kılık-kıyafet düzenini ve uygulamaların değerlendirilmesindeki esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu yönerge, **27.08.2011 gün ve 28038** sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Sakarya Üniversitesi Lisans ve Ön lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu yönergede geçen;

- 4.1. Üniversite: Sakarya Üniversitesi
- 4.2. Fakülte: Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi
- 4.3. Bölüm: Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik/Ebelik Bölümü
- 4.4. Fakülte Dekanı: Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi
- 4.5. Hemşirelik Bölüm Başkanı: Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanı
- 4.6. Ebelik Bölüm Başkanı: Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Ebelik Bölüm Başkanı
- 4.7. Uygulama Sorumlusu: İlgili öğretim yılında uygulaması yapılan dersin anabilim dalı başkanı/ sorumlu öğretim elemanı/elemanları.
- 4.8. Uygulama Yürütücüsü: Uygulama konusunda görevlendirilen öğretim elemanları, uygulama yapılan kurumda görevli hemşire/ebe.
- 4.9. Uygulama yapan öğrenci: Hemşirelik lisans programının 1., 2., 3., 4., 5., 6. ve 7. Yarı Yılı uygulama öğrencisidir. 8. Yarıyıl intörnlik programı uygulanmaktadır. İntörn yönetmeliğinde ilgili açıklamalar yapılmıştır. (LİNK)
- 4.11. Uygulamalı teorik ders: Müfredatta belirtilen uygulamayı yarıyıl içinde klinik, laboratuvar ve sahada yürütülmesi zorunlu olan dersler
- 4.12. Uygulama Alanı: Uygulamanın yapılacağı Kamu Hastaneler Birliğine bağlı kurum/kuruluşlar, Halk Sağlığı Müdürlüğü ve Milli Eğitim Müdürlüğü.
- 4.13. Uygulamanın Değerlendirmesi: Öğrencilerin uygulama yaptıkları kurumda her türlü çalışmalarını ile ilgili öğretim elemanı/elemanları ile bu amaçla görevlendirilen hemşire/ebe tarafından yapılan değerlendirme.
- 4.14. Uygulama Süresi: Müfredatta belirtilen ilgili derse ait haftalık uygulama saati.

4.15. İş günü: Sekiz saatlik bir çalışma kurumun uyguladığı bir günlük gündüz çalışmasını gösterir.

Genel Bilgiler

MADDE 5- Fakültenin dört yıllık öğretim planında belirtilen derslerle ilgili olarak;

5.1. Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanları aynı zamanda uygulamayı yürütmekten de sorumludur.

5.2. Öğrenci sayısı ve uygulama alanı durumuna göre uygulama için birden fazla öğretim elemanı/hemşire/ebe görevlendirilebilir.

Uygulama Komisyonu

MADDE 6- Hemşirelik/Ebelik Uygulama Komisyonu uygulamaları amacına uygun olarak yürütür ve gerekli kontrollerin yapılmasını sağlar. Komisyonlar eğitim-öğretim yılı başında ilan edilir.

Uygulama Takvimi

MADDE 7-

7.1. Sakarya Üniversitesi tarafından belirtilen akademik takvime göre güz ve bahar yarıyıllarında müfredata uygun olarak yapılır.

7.2. Hemşirelik/Ebelik Bölümünde, bir dönemde en fazla 30 AKTS + 10 AKTS veya 30 AKTS + 2 Ders şeklinde ders seçimi yapabilirler. (SAÜ Yönetmelik 9/3. Md.) (http://www.ogrisl.sakarva.edu.tr/sites/ogrisl.sakarya.edu.tr/file/2015_08.102015_SAU_L_isans_ve_Onlisans_Egitim-Ogretim_ve_Sinav_Yonetmeligi_Uygulama_Esasleri_.pdf)

Uygulama Yerlerinin Seçimi

MADDE 8-

8.1. Uygulama yerleri dersin içeriğine uygun olarak uygulama komisyonunca belirlenen kamu kuruluşları arasından seçilir.

8.2. Uygulama/laboratuvar alanlarının belirlenmesi o dersin öğretim elemanı tarafından uygulama yerlerinin/laboratuvarın yetkili ve/veya sorumlularının da görüşlerini aldıktan sonra bölüm başkanı onayı ile yapılır.

Devam Zorunluluğu

MADDE 9- Öğrenciler her bir dersin uygulamanın %80'ine devam etmek zorundadır. Uygulamanın %20'sinden fazlasına devamsızlık yapan öğrenci başarısız sayılır. Uygulamada devamsızlıktan kalan öğrenci teorik dersten de başarısız kabul edilir.

Uygulama Sorumlusunun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 10-

10.1. Uygulama yapan öğrencilerin uyumunu kolaylaştıracak planlama ve programları (rotasyon, oryantasyon, uygulama alanlarını belirleme vb.) düzenler.

10.2. Uygulama yapan öğrencilerin öğrenci ve uygulama yürütücüsü ile sürekli iletişim içerisinde olur.

10.3. Uygulama yapan öğrenciye rehberlik konusunda uygulama yürütücüsüne danışmanlık yapar.

10.4. Uygulama yürütücüsü ve öğrencinin uygulama sonu değerlendirmelerini inceler.

10.5. Vizit ve vaka sunumlarını yönlendirir ve değerlendirir.

10.6. Uygulama formlarını değerlendirip öğrenciye geribildirim verir.

10.7. Dönem başında uygulama ile ilgili değerlendirme toplantıları yapar ve dönem sonu değerlendirme toplantılarında uygulama ile ilgili geribildirim verir.

Uygulama Yürütücüsü Görev ve Sorumlulukları

MADDE 11-

- 11.1. Uygulama yapan öğrencinin alana uyumunu sağlar.
- 11.2. Uygulama yapan öğrencinin ulaşılabilir hedefler geliştirmesine yardımcı olur.
- 11.3. Uygulama yapan öğrenciye öğrenme fırsatları sağlar.
- 11.4. Klinik uygulamalarda rol modeli olur.
- 11.5. Uygulama alanındaki çalışma formlarını değerlendirip öğrenciye geribildirim verir.
- 11.6. Öğrenciye sürekli rehberlik yapar.
- 11.7. Öğrenciye gözetimi altında uygulamalar yaptırır.
- 11.8. Uygulama yapan öğrencinin vizitlere, vaka sunumlarına, uygulama alanındaki eğitimlere katılmasını sağlar/ yapar.
- 11.9. Klinik değerlendirme formunu doldurur ve uygulama notunu verir.

Uygulama Yapan Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 12-

- 12.1. Öğrencinin uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına, düzen ve disipline uymakla yükümlüdürler (kılık-kıyafet, mesai saatleri, hastanede uyulması gereken kurallar ve hasta bakım standartları)
- 12.2. Öğrenciler uygulama yerlerinde görev ve sorumluluklarını zamanında ve istenilen şekilde eksiksiz yaparlar.
- 12.3. Öğrenciler uygulama yapılan kurumlarda çalışan diğer ekip üyeleri ile profesyonel iletişim kurarlar.
- 12.4. Öğrenciler uygulama yapılan alanlardan ancak mazeretlerini bildirerek ilgili sorumludan yazılı izin alarak ayrılabilirler.
- 12.5. Öğrenciler uygulama yerindeki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen gösterirler.
- 12.6. Öğrenciler uygulama yerlerini uygulama sorumlusunun onayı olmadan değiştiremezler.

Uygulamaların Değerlendirilmesi

MADDE 13-

- 13.1. Uygulamaların ve laboratuvar çalışmalarının değerlendirilmesi ve denetlenmesi, bunları yürüten öğretim elemanları tarafından çalışmalar sırasında ve sürekli olarak yapılır.
- 13.2. Öğrenciler, yapmış oldukları çalışmalarda teorik bilgi, pratik beceri, çalışma disiplini, performansı, iletişimi, hasta vizitleri, kayıt tutması vb. bakımından değerlendirilir. Başarı durumu, bu dersin özelliğine göre geliştirilmiş olan değerlendirme kriterleri (kuramsal bilginin uygulamaya aktarımı, hasta izlem formları, gözlemler, seminerler, uygulama sınavları, olgu sunumları ve vaka tartışmaları vb.) doğrultusunda dersin öğretim elemanınca belirlenir.
- 13.3. Uygulama notu, uygulamayı yaptıran öğretim elemanı ve elemanlarınca tam not 100 (yüz) üzerinden verilir.
- 13.4. Yılsonu başarı notunun hesaplanmasında Sakarya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurulu kararları (Ara Sınav %40, 1.Kısa Sınav %10, 2.Kısa Sınav %10, Uygulama %40, Yıl İçi Notunun Başarıya Katkısı %50, Final Notunun Başarıya Katkısı %50) esas alınır.
- 13.5. Öğrenci bir dersin başarı notuna itirazını, bu notun internet üzerinden ilanından itibaren beş iş günü içinde ilgili bölüm başkanlığına yazılı veya öğrenci bilgi sistemi üzerinden elektronik olarak yapar [Sakarya Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği; MADDE 19 - (1)]

MADDE 14-

- 14.1. Güz ve bahar yarıyılında okutulan derslerin uygulamalarında ve laboratuvar çalışmalarında üniforma/forma giymeleri zorunludur.
- 14.2. Okul, fabrika, aile sağlığı merkezleri, ev ziyareti gibi saha uygulamalarında öğrencilerin

kılık-kıyafetleri uygulama alanının özelliğine göre üniforma ya da forma olarak sorumlu öğretim elemanınca belirlenir.

14.3. Öğrenciler, tüm uygulamalar sırasında öğrenci kimlik/tanıtım kartını takmak zorundadır.

14.4. Üniforma pantolon ve üst olacak şekilde iki parçadan oluşur.

14.5. 13/11/2014 tarihli ve 14/97 numaralı Sakarya Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu Yüksekokul Kurulu Toplantısında alınan kararlar gereğince bayanlar üst üniforma beyaz renk, kapalı derin çitçitli V yaka, sağdan sola doğru çift renk bant şerit, sol cepte çift renk bant şerit, üst cepte Sakarya Üniversitesi logosu, alt pantolon rengi katalog no: 36 havacı mavisi, şerit renkleri katalog no: 34 cam göbeği mavisi- 36 havacı mavisi ve erkekler üst üniforma beyaz renk, kruvaze yaka, soldan sağa doğru tek bant şerit, sağ cepte tek bant şerit, üst cepte Sakarya Üniversitesi logosu, alt pantolon rengi katalog no: 36 havacı mavisi, şerit rengi katalog no: 36 havacı mavisi şeklinde olmalıdır. Üzerine takılacak başörtüsü beyaz ya da mavi (Katalog No: 36 Havacı Mavisi) olabilir. Formanın üzerine beyaz, siyah ya da lacivert hırka giyilmelidir. Ayakkabı beyaz, siyah veya lacivert olmalıdır.

Diğer Hükümler

MADDE 15- Bu Yönergede yer almayan hususlar uygulama sorumlularının önerileri üzerine Fakültenin ilgili kurulları tarafından karara bağlanır.

Yürürlük

MADDE 16- Bu yönerge Sakarya Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- Bu yönerge hükümlerini Sakarya Üniversitesi Rektörü yürütür.